

Kuntayhtymän yhtymähallitus

Kokousaika	Torstai 26.5.2011 klo 10.00 – 10.31	
Kokouspaikka	Virvelinrannan palvelukeskus, Ansarikuja 1, 13100 Hämeenlinna	
Saapuvilla olleet jäsenet (merkintä puheenjohtajasta)	Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Läsnä <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Syväniemi Martti, pj. <input checked="" type="checkbox"/> Lindberg Arto, vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Kotiranta Pirjo <input checked="" type="checkbox"/> Palenius Timo <input checked="" type="checkbox"/> Ahonen Juhani, saapui 10.10 <input checked="" type="checkbox"/> Pokki Hilikka <input checked="" type="checkbox"/> Kerkkä Merja-Liisa <input checked="" type="checkbox"/> Alatalo John <input checked="" type="checkbox"/> Rahkio Marjatta <input checked="" type="checkbox"/> Salovaara Risto <input checked="" type="checkbox"/> Järvinen Anja <input checked="" type="checkbox"/> Slunga-Poutsalo Riikka <input type="checkbox"/> Aaltonen Tero	<input type="checkbox"/> Lavanti Antti <input type="checkbox"/> Pajala Päivi <input type="checkbox"/> Nikunen Laura <input type="checkbox"/> Vilkki Virpi <input type="checkbox"/> Orasmaa Sirkku <input type="checkbox"/> Lyly Sakari <input type="checkbox"/> Kinnari Sirpa <input type="checkbox"/> Tolvanen Veijo <input type="checkbox"/> Känkänen Kari <input type="checkbox"/> Virtanen Sami <input type="checkbox"/> Heikkilä Jussi <input type="checkbox"/> Kerijoki Harri <input type="checkbox"/> Juusti Mirja
Muut saapuvilla olleet	Markku Niemelä, toimitusjohtaja, esittelijä Seppo Åstedt, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Kimmo Luoti, hallintoassistentti	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat ja liitteet	§ 37 - 41 Sivut 62 - 69 Liitteet	Pta-liitteet 20 - 21 <small>(esityslistan yhteydessä jaettava perustietoaineisto)</small>
Pöytäkirjantarkastajien valinta	Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin John Alatalo ja Marjatta Rahkio.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Martti Syväniemi	Sihteeri Seppo Åstedt
Pöytäkirjan tarkastus	Heti kokouksessa: § Tarkastusaika Hämeenlinna 26.5.2011 Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Allekirjoitukset	
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä	Paikka ja pvm Mäntsälä 27.5.2011	Allekirjoitus Helena Soveri
	toimistos sihteeri	

- § 37 Tiedoksi yhtymähallitukselle
- § 38 Oikaisuvaatimus Etevan yhtymähallituksen päätöksestä 24.2.2011 § 5
- § 39 Oikaisupyyntövaatimus palvelujohtajan - Asumispalvelut pohjoinen päätöspöytäkirjan päätöksestä 84/11
- § 40 Luottamustoimen täyttäminen
- § 41 Muut asiat

§ 37**Tiedoksi yhtymähallitukselle**

Yhtymähallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluonteiset asiat:

Kuntaliiton yleiskirjeet

- 1 Yleiskirje 17/80/2010: Julkista valtaa sisältävien lääkärin tehtävien hoitaminen kunnallisessa terveydenhuollossa.

Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

- 2 Yleiskirje 17/2011: Rajattu lääkkeenmääräämisoikeus - mahdollisuus tehtävien ja työnjaon uudistamiseen

Kuntien toimielimien pöytäkirjanotteet ja kirjeet

- 3 Pöytäkirjanote Padasjoen kunnanhallituksen kokouksesta 18.4.2011 § 71: Edustajan nimeäminen Eteva kuntayhtymän yhtymäkokouksiin. Padasjoen edustajaksi Eteva kuntayhtymän yhtymäkokouksiin vuosiksi 2011-2012 on nimetty Silja Savola ja varaedustajaksi Pirkko Kauren.
- 4 Pöytäkirjanote Vantaan kaupungin konsernijaoston kokouksesta 4.4.2011 § 13: Vantaan kaupungin edustaminen Eteva kuntayhtymän yhtymäkokouksissa 2011-2012. Vantaan edustajaksi Eteva kuntayhtymän yhtymäkokouksiin toimikaudeksi 2011-2012 on nimetty Mikaela Westergård ja varaedustajaksi Matti Lyytikäinen.
- 5 Pöytäkirjanote Karkkilan kaupunginhallituksen kokouksesta 2.5.2011 § 146: Eteva kuntayhtymän yhtymäkokous 26.5.2011/Karkkilan kaupungin edustajan valitseminen. Karkkilan edustajaksi Eteva kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 26.5.2011 on valittu Eino Huotari.
- 6 Pöytäkirjanote Hämeenlinnan kaupunginhallituksen kokouksesta 16.5.2011 § 21: Edustajan ja varaedustajan valitseminen Eteva kuntayhtymän yhtymäkokoukseen. Hämeenlinnan edustajaksi Eteva kuntayhtymän yhtymäkokouksiin vuoden 2012 loppuun saakka on nimetty Merja Korhonen ja varaedustajaksi Jukka Lindberg.

Muut

- 7 Porvoon sosiaali- ja terveystoimintajohtajan kirje 5.4.2011: Vuoden 2012 talousarvion ja palveluhintojen suunnittelu.

(Valmistelija: hallintoassistentti Kimmo Luoti, p. 040 304 7011)

Ehdotus

Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää

- 1 merkitä asiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti.

§ 38**Oikaisuvaatimus Etevan yhtymähallituksen päätöksestä 24.2.2011 § 5**

Eteva kuntayhtymän yhtymähallitukselle on osoitettu oikaisuvaatimus yhtymähallituksen päätöksestä 24.2.2011 § 5. Oikaisuvaatimus koskee Etevan erityishuollon johtoryhmän sihteerin ja yksilöä koskevien asioiden esittelijän varahenkilöksi nimeämistä ilman, että asianomaista viranhaltijaa on kuultu.

Pta-liite 20

Kuntayhtymän vastine oikaisuvaatimukseen on liitteenä pta-liite 20.

Lisäselvitys asiasta annetaan yhtymähallituksen kokouksessa. Oikaisuvaatimus on nähtävillä yhtymähallituksen kokouksessa.

(Valmistelija: henkilöstöjohtaja Irma Oinonen, p. 040 304 7009)

Ehdotus

Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää

1 hylätä oikaisuvaatimuksen edellä selvityksissä esitetyillä perusteilla.

Päätös

Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti.

§ 39**Oikaisupyyntövaatimus palvelujohtajan - Asumispalvelut pohjoinen päätöspöytäkirjan päätöksestä 84/11**

Kuntayhtymän yhtymähallitukselle on osoitettu oikaisupyyntövaatimus, mikä koskee viranhaltijan perustehtävään kuulumattoman lisätehtäväkorvauksen poistamista.

Oikaisupyyntövaatimus liitteineen on nähtävillä yhtymähallituksen kokouksessa.

Pta-liite 21

Kuntayhtymän vastine oikaisupyyntövaatimukseen on pta-liitteenä 21.

Lisäselvitys asiasta annetaan yhtymähallituksen kokouksessa. Vastineen liitteinä oleva materiaali on nähtävillä yhtymähallituksen kokouksessa.

(Valmistelija: henkilöstöjohtaja Irma Oinonen, p. 040 304 7009)

Ehdotus

Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää

1 hylätä oikaisupyyntövaatimuksen edellä selvityksissä esitetyillä perusteilla.

Päätös

Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti.

§ 40**Luottamustoimen täyttäminen**

Rovasti Kari Orre pyytää kirjeellään 16.5.2011 henkilökohtaisiin syihin, muun muassa ikään, vedoten eroa Eteva kuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäsenyydestä.

Eteva kuntayhtymän perussopimuksen 12 §:n mukaan yhtymäkokous valitsee tarkastuslautakunnan, joka käsittää puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen kunnanvaltuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Yhtymäkokous on 29.1.2009 valinnut Kari Orren toimikaudeksi 2009-2012 tarkastuslautakunnan varsinaiseksi jäseneksi. Hänen henkilökohtainen varajäsenensä on Antton Hägglund.

Kuntalain 38 §:n 3 momentin mukaan

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää se toimielin, jonka valittava luottamushenkilö on. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

(Valmistelija: hallintoassistentti Kimmo Luoti, p. 040 304 7011)

Ehdotus

Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää ehdottaa yhtymäkokoukselle, että

- 1 yhtymäkokous myöntää henkilökohtaisten syiden vuoksi eron Kari Orrelle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä;
- 2 yhtymäkokous valitsee jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2011-2012 tarkastuslautakuntaan varsinaisen jäsenen Kari Orren tilalle.

Päätös

Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti.

§ 41

Muut asiat

Yhtymähallitus keskusteli Lahden kaupungin kyselystä naapurikunnille Päijät-Hämeen asumispalvelujen siirtämisestä Lahden kaupungin järjestämäksi toiminnaksi. Toimitusjohtaja selvittää ko. kyselyä.

Muutoksenhakukiellot (liitetään pöytäkirjaan)	
Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta , koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. § 37, 40, 41
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla , koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. §
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla HLL:n* 5 §:n 2 mom./ muun lainsäädännön mukaan. * Hallintolainkäyttölaki (586/1996) Pykälät ja valituskieltojen perusteet §

Oikaisuvaatimusohjeet	
Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Eteva kuntayhtymän yhtymähallitukselle ja se on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteella PL 43, 04601 MÄNTSÄLÄ, käyntiosoite Einontie 1, 04600 MÄNTSÄLÄ, puh. 020 692 100, faksi 020 692 111, info@eteva.fi . §
Oikaisuvaatimusoikeus ja oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen . Oikaisuvaatimusajan määräaika laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää lueta määräaikaan. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • muutoksenhakijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero; • päätös, johon haetaan muutosta; • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; • muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava ja siihen on liitettävä: päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös allekirjoittajan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Asiakirjat on toimitettava viranomaisen asiointiosoitteeseen, postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä lähettäjän omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusosoitus (liitetään pöytäkirjaan)		
Valitusviranomainen, mistä valitusaika alkaa ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella . Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös jäsenkunta ja sen jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	
	Kunnallisvalitus § 38, 39	Valitusviranomainen: Helsingin hallinto-oikeus PL 120 (Ratapihantie 9), 00521 HELSINKI Valitusaika on 30 päivää
	Hallintovalitus §	Valitusviranomainen: Helsingin hallinto-oikeus PL 120 (Ratapihantie 9), 00521 HELSINKI Valitusaika: _____ päivää
	Muu valitusviranomainen §	Valitusviranomainen: Valitusaika _____ päivää
	Muu valitusviranomainen §	Valitusviranomainen: Valitusaika _____ päivää
	Tuomioistuinten ja eräiden muiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 89 € ja markkinaoikeudessa 223 €. Maksuista lisää osoitteessa http://www.oikeus.fi/12747.htm .	
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luetava.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	