

Kuntayhtymän yhtymähallitus

Kokousaika	Torstai 27.8.2009 klo 10.00 -11.20	
Kokouspaikka	Mäntsälän kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone 1-2, Heikinkuja 4, 04600 MÄNTSÄLÄ	
Saapuvilla olleet jäsenet (merkintä puheenjohtajasta)	Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Läsnä <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Syväniemi Martti, pj. <input checked="" type="checkbox"/> Lindberg Arto, vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Kotiranta Pirjo <input type="checkbox"/> Palenius Timo <input checked="" type="checkbox"/> Ahonen Juhani <input checked="" type="checkbox"/> Pokki Hilikka <input checked="" type="checkbox"/> Kerkkä Merja-Liisa <input checked="" type="checkbox"/> Alatalo John <input checked="" type="checkbox"/> Rahkio Marjatta <input checked="" type="checkbox"/> Salovaara Risto <input checked="" type="checkbox"/> Järvinen Anja <input checked="" type="checkbox"/> Slunga-Poutsalo Riikka <input checked="" type="checkbox"/> Aaltonen Tero	<input type="checkbox"/> Lavanti Antti <input type="checkbox"/> Pajala Päivi <input type="checkbox"/> Nikunen Laura <input type="checkbox"/> Vilkki Virpi <input type="checkbox"/> Orasmaa Sirkku <input type="checkbox"/> Lyly Sakari <input type="checkbox"/> Kinnari Sirpa <input type="checkbox"/> Tolvanen Veijo <input type="checkbox"/> Käkänen Kari <input type="checkbox"/> Virtanen Sami <input type="checkbox"/> Heikkilä Jussi <input type="checkbox"/> Kerijoki Harri <input type="checkbox"/> Juusti Mirja
Muut saapuvilla olleet	Markku Niemelä, toimitusjohtaja, esittelijä Seppo Åstedt, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Talousjohtaja Leena Pöyhönen	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat ja liitteet	§ 46 - 50 Sivut 77 - 83 Liitteet	Pta-liitteet 32 - 35 <small>(esityslistan yhteydessä jaettava perustietoaineisto)</small>
Pöytäkirjantarkastajien valinta	Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tero Aaltonen ja Arto Lindberg.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Martti Syväniemi	Seppo Åstedt
Pöytäkirjan tarkastus	Heti kokouksessa: § Tarkastusaika	Muilta osin: §
	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Allekirjoitukset	
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä	Paikka ja pvm	
	Mäntsälä 28.8.2009	
		Allekirjoitus
	toimistos sihteeri	Marjaleena Siren

- § 46 Tiedoksi yhtymähallitukselle
- § 47 Laatuvaliokuntaan uusi jäsen
- § 48 Kuntayhtymän tulos 1-6/2009
- § 49 Oikaisuvaatimus
- § 50 Muut asiat

§ 46

Tiedoksi yhtymähallitukselle

1 Jäsenkuntien kunnan- ja kaupunginhallituksen pöytäkirjanotteita Yhteisöjen toiminnan sopeuttamisesta vuonna 2009

Pta-liite 32

Tuusulan kunnanhallitus 1.6.2009 § 317

Pta-liite 33

Riihimäen kaupunginhallitus 29.6.2009 § 324

Pta-liite 34

Vammaispalvelulain muutokset, Kuntaliiton yleiskirje 16/80/2009

2 Ympäristöministeriön raportteja 16/2009 ”Asuntoja kehitysvammaisille ja vaikeavammaisille”.

Raportti toimitetaan erikseen yhtymähallituksen jäsenille.

Ehdotus

Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää

1 merkitä asiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti.

§ 47**Laatuvaliokuntaan uusi jäsen**

Laatuvaliokunnan jäsen Piritta Lahnala on ilmoittanut 24.7.2009 eroavansa laatuvaliokunnasta. Hänen tilalleen laatuvaliokuntaan ehdotetaan jäseneksi Mark Matsiboraa.

Ehdotus

Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää

1 valita laatuvaliokuntaan Piritta Lahnalan tilalle Mark Matsiboran.

Päätös

Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti.

Puheenjohtajan esityksestä työjärjestystä muutettiin siten, että pykälät 49 ja 50 käsitellään ennen pykälän 48 käsittelyä.

§ 48

Kuntayhtymän tulos 1-6/2009

Vahvistaessaan 29.1.2009 palvelujen hinnoitteluperusteita vuodelle 2010 Eteva kuntayhtymän yhtymäkokous teki päätöksen, että hinnoitteluperusteisiin lisätään tuottavuuden lisäämistavoite, jonka yhtymähallitus valmistelee. Yhtymähallitus perusti työryhmän, jota avustaa Eteva kuntayhtymän operatiivinen organisaatio. Työryhmän ohjaamana valmistui tuottavuusohjelma, joka hyväksyttiin kesäkuun yhtymähallituksessa.

Tulos 1-6/2009:

	1- 6/2009	1- 6/2008	ind	B2009	B-ind	TP2008
Toimintatuotot	39 102	40 236	97	78 284	50	81 908
Henkilöstökulut	-28 106	-24 906	113	-54 009	52	-51 021
Muut toimintaku- lut	-12 264	-14 036	87	-24 452	50	-25 628
Toimintakate	-1 268	1 294	-98	-178	712	1 762
Tulos	-1 393	1 185	-118	-498	280	1 515

1-6/2009 tuloksen mukaan Eteva kuntayhtymän tuotot ovat budjetoidun mukaiset, samoin muut kulut kuin henkilöstökulut. Kuitenkin henkilöstökulujen budjetin ylityksen vuoksi kauden alijäämä on 1,4 milj. euroa. Tulosenuste on -3,8 milj. euroa, siinä ei ole vielä otettu huomioon tuottavuusohjelman mahdollista vaikutusta vuodelle 2009. Tytäryhtiöiden tulokset ovat suunnitellun mukaisia.

Pta-liite 35

Kuntayhtymän johtoryhmä on käsitellyt kuntayhtymän taloustilannetta ja Pta-liitteessä 35 vastualueet ovat esittäneet toimenpiteensä tuottavuuden lisäämiseksi.

Ehdotus

Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää

1 merkitä asian tiedoksi saaduksi.

Päätös

Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti. Lisäksi käydyn keskustelun jälkeen hallitus päätti, että kuntiin valmistellaan tiedote, jossa selvitetään kuntayhtymän taloudelliseen tilanteeseen vaikuttavia tekijöitä. Edelleen hallitus korosti henkilöstön tehokkaan käytön merkitystä.

Merkittiin, että hallituksen jäsen Pirjo Kotiranta saapui kokoukseen klo 10.17.

Merkittiin, että talousjohtaja Leena Pöyhönen poistui kokouksesta klo 11.15.

§ 49**Oikaisuvaatimus**

Taru Kristola on tehnyt 8.7.2009 päivätyn oikaisuvaatimuksen koskien ohjaajan valintaa määräaikaiseen työsuhteeseen Lohjan toimintakeskukseen ajalle 3.8.2009 – 31.8.2010. Oikaisuvaatimus ja palvelujohtaja Pirjo Strandén-Bagansin tekemä päätös ovat nähtävänä kokouksessa.

Lohjan toimintakeskukseen oli julkisesti haettavana 18.5. - 1.6.2009 klo 12 mennessä yksi ohjaajan määräaikainen sijaisuus. Määräaikaan mennessä saapui 7 hakemusta, joista 3 ei täyttänyt kelpoisuusehtoa. Neljästä kelpoisuusehdon täyttävästä hakijasta kaksi saapui haastatteluun. Haastattelut suoritti toimintayksikön esimies Carita Tukiainen.

Hakemuksen ja haastattelun perusteella määräaikaiseen sijaisuuteen valittiin Martti Näätinki, joka täyttää tehtävän kelpoisuusehdon sekä muut tehtävän hoitamisessa edellytetyt ja hakuilmoituksessa mainitut edellytykset määräaikaisuuden alkaessa.

Ohjaajan määräaikaiseen sijaisuuteen valinnassa on kyse yksityisoikeudellisesta, työsopimuslain soveltamisalaan kuuluvan toimen täyttämisestä. Oikeuskäytännön mukaan (KHO 2006:28) se, onko toimen täyttämässä noudatettu säädettyjä tai kunnallisen viranomaisen päättämiä säädöksiä tai määräyksiä, ratkaistaan hallintokäytäntölain järjestyksessä. Ohjaajan määräaikaisen sijaisuuden täyttämässä on huomioitu hakijoiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvon toteutuminen.

Ehdotus

Toimitusjohtaja esittää, että yhtymähallitus päättää

1 esittelytekstissä mainituin perustein hylätä Taru Kristolan ohjaajan määräaikaisen toimen täyttämistä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti.

§ 50

Muut asiat

Puheenjohtaja tiedotti tulkkipalvelujen uudelleenjärjestelystä. Tulkkipalvelut jatkaa osakeyhtiömuotoisena nimellä Evantia Oy.

Muutoksenhakukiellot (liitetään pöytäkirjaan)	
Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta , koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. § 46
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla , koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. § 47,48,49,50
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla HLL:n* 5 §:n 2 mom./ muun lainsäädännön mukaan. * Hallintolainkäyttölaki (586/1996) Pykälät ja valituskieltojen perusteet §

Oikaisuvaatimusohjeet	
Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Eteva kuntayhtymän yhtymähallitukselle ja se on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteella PL 43, 04601 MÄNTSÄLÄ, käyntiosoite Einontie 1, 04600 MÄNTSÄLÄ, puh. 020 692 100, faksi 020 692 111, info@eteva.fi . §
Oikaisuvaatimusoikeus ja oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen . Oikaisuvaatimusajan määräaika laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää lueta määräaikaan. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • muutoksenhakijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero; • päätös, johon haetaan muutosta; • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; • muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava ja siihen on liitettävä: päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös allekirjoittajan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Asiakirjat on toimitettava viranomaisen asiointiosoitteeseen, postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä lähettäjän omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusosoitus (liitetään pöytäkirjaan)	
Valitusviranomainen, mistä valitusaika alkaa ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella . Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös jäsenkunta ja sen jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
	Kunnallisvalitus § Valitusviranomainen: Helsingin hallinto-oikeus PL 120 (Ratapihantie 9), 00521 HELSINKI Valitusaika on 30 päivää
	Hallintovalitus § Valitusviranomainen: Helsingin hallinto-oikeus PL 120 (Ratapihantie 9), 00521 HELSINKI Valitusaika: _____ päivää
	Muu valitusviranomainen § Valitusviranomainen: Valitusaika _____ päivää
	Muu valitusviranomainen § Valitusviranomainen: Valitusaika _____ päivää
Tuomioistuinten ja eräiden muiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 89 € ja markkinaoikeudessa 223 €. Maksuista lisää osoitteessa http://www.oikeus.fi/12747.htm .	
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luetava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.