






Kuntayhtymän yhtymähallitus

Kokousaika	Torstaina 26.8.2021 klo 10.03 – 12.01
Kokouspaikka	Eteva kuntayhtymä, Karhukuja 1, 3krs neuvottelutila + Teams
Saapuvilla olleet jäsenet (merkintä puheenjohtajasta)	<p>Varsinainen jäsen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Marjaana Manninen, pj <input checked="" type="checkbox"/> Ulla-Mari Karhu, vpj, pois klo 10.22-10.36 <input checked="" type="checkbox"/> Ahola Pirkka <input checked="" type="checkbox"/> Alaviiri Kaisa, klo 10.10 → <input checked="" type="checkbox"/> Holopainen Antti <input checked="" type="checkbox"/> Nokkala Hannu <input checked="" type="checkbox"/> Palenius Timo <input checked="" type="checkbox"/> Pesonen Eva, pois klo 10.37-10.44 <input checked="" type="checkbox"/> Vesanto Emilia <input checked="" type="checkbox"/> Seppälä Jarkko <input checked="" type="checkbox"/> Suuronen Terhi <input checked="" type="checkbox"/> Virkki Leena <input checked="" type="checkbox"/> Vähäsarja Ossi</p> <p>Henkilökohtainen varajäsen</p> <p><input type="checkbox"/> Kanerva Hans <input type="checkbox"/> Taurovaara Reino <input type="checkbox"/> Rauhaniemi Jenni <input type="checkbox"/> Lepola Janne <input type="checkbox"/> Jakka Raine <input type="checkbox"/> Viinikka Anneli <input type="checkbox"/> Toropainen Helena <input type="checkbox"/> Eva Lasse <input type="checkbox"/> Bäckström Olli <input type="checkbox"/> Venho Lasse <input type="checkbox"/> Heinonen Esa <input type="checkbox"/> Sjölund Thorolf <input type="checkbox"/> Liete Marjo</p>
Läsnä <input checked="" type="checkbox"/>	
Muut saapuvilla olleet	<p>Marika Metsähonkala, toimitusjohtaja, esittelijä, pois §78 klo 11.32-11.44</p> <p>Sampo Salo, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä, pois §76 klo 11.16-11.27 ja §78 klo 11.32-11.44</p> <p>Miia Lahtinen, hallintokoordinaattori, pöytäkirjanpitäjä §76 ja §78</p>
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
Asiat ja liitteet	§ 70 - 81 Sivut 1 - 21 Liitteet 1 - 8 Pöytäkirjaa täydentävä aineisto
Pöytäkirjan tarkastajien valinta	<p>Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.</p> <p>Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eva Pesonen ja Leena Virkki</p>
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	<p>Puheenjohtaja  Marjaana Manninen</p> <p>Sihteerit  Sampo Salo  Miia Lahtinen</p>
Pöytäkirjan tarkastus	<p>Heti kokouksessa: 70-81 § Muilta osin: §</p> <p>Tarkastusaika 26.8.2021</p> <p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Allekirjoitus  Eva Pesonen Allekirjoitus  Leena Virkki</p>
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä	<p>Paikka ja pvm Mäntsälä 30.8.2021</p> <p>Allekirjoitus Kalle Eklund</p>
	Hallintopäällikkö

Sisällys	Liitenumerot	
§ 70	Muutokset Eteva kuntayhtymän palvelutuotehinnastoon vuodelle 2021	1
§ 71	Eteva kuntayhtymän palvelutuote- ja asiakasmaksuhinnasto vuodelle 2022	2 -3
§ 72	Eteva kuntayhtymän puolivuosisikatsaus 1-6/ 2021	4
§ 73	Eteva kuntayhtymän asiakasmaksuohje 1.7.2021 alkaen	5 - 6
§ 74	Edustajan nimeäminen erityishuollonjohtoryhmän kokoukseen	
§ 75	Vihdin lyhytaikaisen asumisen (Lilliputin) toiminnan laajentaminen sekä päiväaikaisen toiminnan kehittäminen	
§ 76	Eteva kuntayhtymän yhteistoimintaneuvottelut koskien johtamisjärjestelmän muutoksia	7
§ 77	Väliaikaisiin valmistelutoimielimiin nimeäminen	
§ 78	Toimitusjohtajan tehtävien hoitaminen	
§ 79	Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	8
§ 80	Tiedoksi	
§ 81	Muut asiat	

§ 70

Muutokset Eteva kuntayhtymän palvelutuotehinnastoon vuodelle 2021

Päätös	Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan.
Esitys	Yhtymähallitus hyväksyy muutokset vuoden 2021 palvelutuotehinnastoon
Päätöshistoria	Yhtymähallitus 27.8.2020 §39
Esittelyteksti	<p>Eteva kuntayhtymän palvelutuotehinnasto pohjautuu asiakaslähtöiseen, läpinäkyvään ja jäsenkuntia tasapuolisesti kohtelevaan omakustannus-hinnoitteluun.</p> <p>Liitteessä on esitetty lisäystarpeet palvelutuotehinnastoon 2021, jotka tulevat voimaan 1.6.2021 alkaen. Kehitysvammapoliklinikan palveluihin lisätään sairaanhoitajan vastaanottokäynti, puhelu ja etäkonsultaatio palvelutuotteet.</p>
Liitteet	Liite 1. Palvelutuotehinnaston 2021 uudet tuotteet. <i>Vain Etevan ja omistajakuntien sisäiseen käyttöön (julkisuuslaki 24 § kohta 17).</i>
Esittelijä	toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Valmistelijat	toimitusjohtaja Marika Metsähonkala 040 304 7001 talousjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004
Täytäntöönpano	
Otteet/tiedoksi	jäsenkunnat palvelutoiminnan tulosaluejohtajat taloushallinto/laskutus

§ 71

Eteva kuntayhtymän palvelutuote- ja asiakasmaksuhinnasto vuodelle 2022

Päätös	Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan.
Esitys	Yhtymähallitus hyväksyy palvelutuote- ja asiakasmaksuhinnaston vuodelle 2022.
Päätöshistoria	Yhtymähallitus 27.5.2021 §43
Esittelyteksti	Yhtymähallitus hyväksyi Etevan palvelutuoteluettelon vuodelle 2022 kokouksessaan 27.5.2021. Samassa yhteydessä todettiin, että palvelujen hinnoittelu vuodelle 2022 valmistuu elokuussa, jonka jälkeen hinnat tuodaan yhtymähallituksen vahvistettavaksi. Samassa yhteydessä käsitellään myös asiakasmaksuhinnasto vuodelle 2022.
Liitteet	Liite 2. Eteva kuntayhtymän palvelutuotehinnasto 2022. <i>Vain Etevan ja omistajakuntien sisäiseen käyttöön (julkisuuslaki 24 § kohta 17).</i> Liite 3. Eteva kuntayhtymän asiakasmaksuhinnasto 2022
Esittelijä	toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Valmistelijat	toimitusjohtaja Marika Metsähonkala 040 304 7001 talousjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004
Täytäntöönpano	
Otteet/tiedoksi	jäsenkunnat palvelutoiminnan tulosaluejohtajat taloushallinto/laskutus

§ 72**Eteva kuntayhtymän puolivuositarkastus 1-6/2021**

Päätös	Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi.
Esitys	Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi.
Päätöshistoria	
Esittelyteksti	<p>Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistusta ja hyvinvointialueiden perustamista koskeva lainsäädäntö on hyväksytty, ja se tulee voimaan vaiheittain. Uudistuksen voimaantulolaki tulee voimaan 1.7.2021, jolloin myös hyvinvointialueet oikeushenkilöinä perustetaan. Laki lähtee siitä, että erityishuoltopiirit siirtyvät varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille 1.1.2023. Hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta alueiden, sairaanhoitopiirin, erityishuoltopiirin ja alueen pelastustoimen osapuolten kanssa on sovittava välittömästi tämän lain voimaan tultua väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta, jos osapuolet eivät ole päässeet sopimukseen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamisesta kahden kuukauden kuluessa tämän lain voimaantulosta, osapuolten on välittömästi ilmoitettava asiasta valtiovarainministeriölle. Valtioneuvosto asettaa tällöin valmistelutoimielimen valtiovarainministeriön esityksestä.</p> <p>Eteva on osallistunut alueidensa väliaikaisten valmistelutoimielimien kokoonpanojen muodostamiseen. Etevassa tehty uusi strategia vuosille 2021 – 2023 tukee hyvin nyt hyväksyttyä sote-uudistusta. Tavoitteena edelleen on, että erityishuollon vaativat palvelut, kuten kriisi-, tutkimus-, ja kuntoutuspalvelut, sekä vaativat asumispalvelut tuotetaan Uudenmaan, sekä Kanta- ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueille keskitetysti.</p> <p>Korona pandemian rokotustahdistusta huolimatta ollaan edelleen valtakunnassa tilanteessa, jossa tartuntoja tapahtuu kiihtyvään tahtiin. Tämä tuo mukanaan kuntayhtymälle ylimääräistä työtä, joka on osaltaan aiheuttanut työvoimapulan lisäksi taloudellisia haasteita.</p> <p>Eteva kuntayhtymä on muuttanut talouden raportointikäytäntöään vastaamaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta kunnan ja kuntayhtymän puolivuosi- ja neljännesvuositarkastusten laadinnasta. Keskeisin muutos aikaisempaan raportointitapaan on, että tuloslaskelman suoriteperusteisuuden osalta lomapalkkavelkaa ei enää esitetä todellisen velan mukaisena kuukausitasolla. Lomapalkkavelka otetaan huomioon tasaisesti laskettuna osuutena koko vuoden arvioidusta muutoksesta, jos muutos on olennainen. Raportointitavan muutos hankaloittaa toteumalukujen vertailukelpoisuutta edelliseen vuoteen kuluvaan vuoden ajan. Etevan talousarvio on jaksotettu kuukausille siten, että siinä on huomioitu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston uusi ohje. Uusi raportointitapa korostaa toteuman vertailua talousarvioon nähden.</p> <p>Eteva kuntayhtymän tulos 1-6/2021 on ylijäämäinen 2 532 000 euroa. Vertailukelpoinen tulos edellisen vuoden vastaavalta ajalta oli 854 000 euroa. Vuoden 2020 tulosta vastaavana ajankohtana heikensi merkittävästi covid19</p>

pandemian seurauksena voimaan asetettu päivätoimintojen sulkua. Vuoden 2021 alkuvuoden tulosta parantaa vuoden 2020 tilinpäätökseen virheellisesti jaksotettujen vakituisten työntekijöiden työaikakorvauksien osalta suoritettu 389 000 euron oikaisu. Oikaisulla on positiivinen tulosvaikutus vuodelle 2021. Tämä oikaisu huomioon ottaen Eteva kuntayhtymän vertailukelpoinen tulos on 1 288 000 euroa parempi vuoden 2020 vastaavaan ajankohtaan nähden. Kuntayhtymän tulos ylittää talousarvion tällä hetkellä 888 000 euroa ja ilman kertaluontoista jaksotusoikaisuakin tulos olisi 499 000 euroa talousarviotavoitetta parempi.

Talousarvion 1-6/2021 mukaisista toimintatuotoista on toteutunut 97%. Toimintatuottojen toteuma jää 1 052 000 euroa talousarviosta. Keskeisin tekijä on myyntituottojen talousarviota heikompi toteuma etenkin päivätoiminnan ja kehitysvammapsykiatrian osalta. Myyntituottojen tavoitetta heikompaan kehitykseen vaikuttaa osaltaan koronapandemia sekä henkilöstön saatavuuteen liittyvät haasteet. Toimintatuottojen osalta ollaan kuitenkin kokonaisuudessaan 6,1% korkeammalla tasolla verrattuna edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan.

Talousarvion 1-6/2021 mukaisista toimintakuluista on toteutunut 95%. Toiminta-kulujen toteuma alittaa talousarvion 1 834 000 euroa. Keskeisin tekijä on henkilöstökulujen talousarviota 1 286 000 euroa pienempi toteuma. Lisäksi palvelujen ostot alittavat talousarvion 437 000 euroa. Hoitotarvikkeisiin on tällä hetkellä kulunut 90 000 euroa talousarviota enemmän, mikä johtuu yhä jatkuvasta koronapandemiasta. Vertailukelpoiset toimintakulut ovat kokonaisuudessaan 1,8 % yksikköä suuremmat kuin edellisen vuoden vastaavana ajankohtana.

Eteva kuntayhtymän sitova tavoitetaso talousarviossa on toimintakate. Etevan toimintakate vuoden kolmen ensimmäisen kuukauden jälkeen on 2 625 000 euroa, kun sen talousarvion mukaisesti tulisi olla vähintään 1 843 000. Toimintakate on siis tällä hetkellä 782 000 euroa talousarviota parempi. Ilman kertaluontoista jaksotusoikaisua toimintakate olisi 393 000 euroa. Tulokset odotetaan jatkuvan talousarvion mukaisena. Ennen jäsenkunnille tehtävää mahdollista palautusta tai muuta kertaluontoista kustannuserää Eteva tulee tekemään noin miljoonan euron positiivisen tuloksen. Tämä edellyttää talousarvion mukaista toteumaa loppuvuoden osalta.

Tulos (1 000 eur)	1-6/2021	1-6/2020	ind	TA2021	TA -ind	TP2020*
Toimintatuotot	39 585	37 307	106	80 921	49	76 563
<i>josta jäsenkuntamyynti</i>	34 115	32 118	106	69 495	49	65 889
Toimintakulut	-36 960	-36 359	102	-80 361	46	-75 460
<i>josta henkilöstökulut</i>	-27 890	-27 513	101	-60 383	46	-57 953
Toimintakate	2 625	948	277	560	469	1 103
Tulos	2 532	854	296	152	1 665	937
Päiväsuoritteet	203 572	189 300	108	420 005	48	389 806
Tuntisuoritteet	6 862	6 083	113	13 733	50	12 953

*1-6/2020 oikaistu lomapalkkavelan jaksotuksella

**TP2020 luvut esitetty ennen 650 t€ palautusta jäsenkunnille

***Luvut eivät sisällä sisäisiä tilejä

Liitteet

Liite 4. Puolivuosisikatsaus

Esittelijä

toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001

Valmistelijat

talousjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004
toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001

Täytäntöönpano

Otteet/tiedoksi

§ 73

Eteva kuntayhtymän asiakasmaksuohje 1.7.2021 alkaen

Päätös	Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan.
Esitys	Yhtymähallitus hyväksyy Eteva kuntayhtymän asiakasmaksuohjeen ja oikaisuvaatimusohjeen vuodelle 2021.
Päätöshistoria	Yhtymähallitus 17.12.2020 § 87 Yhtymähallitus 14.5.2020 § 17 Yhtymähallitus 24.9.2020 § 48
Esittelyteksti	<p>Sosiaali- ja terveystalvvelujen asiakasmaksulakia on uudistettu. Uudistuksella parannetaan palvelujen yhdenvertaista saatavuutta ja oikea-aikaisuutta poistamalla hoidon esteitä. Tasavallan presidentti vahvisti lain 30.12.2020. Lakimuutokset tulevat voimaan 1.7.2021. Maksukattoa koskevat uudistukset tulevat voimaan 1.1.2022.</p> <p>Vammais- ja terveystalvvelujen maksuja koskevaan sääntelyyn asiakasmaksulain 4 §:ään ei tehty nimenomaisia muutoksia lain osittaisuudistuksessa. Erityis- ja terveystalvvelujen maksuttomuuden, sekä tietyiltä osin maksullisuuden, periaatteet ovat ennallaan. Erityishuollossa voidaan periä maksu ylläpidosta kuten ennenkin. Ylläpitomaksu kattaa niin sanotut tavanomaiset elinkustannukset, joita elämisestä aiheutuu vammaisuudesta riippumatta. Varsinaisesta palvelusta perittävät kustannukset Eteva perii jatkossakin palvelusopimusten mukaisesti jäsenkunnilta.</p> <p>Etevassa laaditaan vuosittain asiakasmaksuohje, joka tuodaan yhtymähallituksen hyväksyttäväksi. Sosiaali- ja terveystalvvelujen asiakasmaksulakiuudistuksen myötä asiakasmaksuohje sekä oikaisuvaatimusohje on päivitetty vastaamaan nykyistä lainsäädäntöä.</p>
Liitteet	Liite 5: Asiakasmaksuohje 1.7.2021 alkaen Liite 6: Oikaisuvaatimusohje
Esittelijä	toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Valmistelijat	talousjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004
Täytäntöönpano	
Otteet/tiedoksi	

§ 74

Edustajan nimeäminen Erityishuollon johtoryhmän kokoukseen

Päätös	Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan.
Esitys	Yhtymähallitus hyväksyy takautuvasti sosiaalityöntekijä Jukka Hirvosen nimeämisen Erityishuollon johtoryhmän 12.8.2021 kokoukseen §87 osalta sosiaalityön asiantuntemuksen varmistamiseksi.
Päätöshistoria	Yhtymähallitus 26.11.2020 § 77 Yhtymähallitus 14.5.2020 § 22 Yhtymähallitus 20.2.2020 § 7 Yhtymähallitus 24.10.2019 § 52 Yhtymähallitus 30.8.2018 § 36 Yhtymähallitus 24.5.2018 § 28 Yhtymähallitus 16.11.2017 § 60 Yhtymähallitus 28.9.2017 § 48 Yhtymähallitus 18.5.2017 § 34
Esittelyteksti	<p>Yhtymähallitus on päätöksellään 26.11.2020 § 77 asettanut Erityishuollon johtoryhmän, sen puheenjohtajan, asiantuntijajäsenet ja tulosalueiden edustajat.</p> <p>Erityishuollon johtoryhmä on lakisääteinen toimielin, jonka päätöksenteon lainmukaisuuden toteuttamiseksi yksilöasioissa vaaditaan moniammatillinen asiantuntemus. Yksilöasioihin liittyvät päätökset alistetaan hallinto-oikeuden vahvistettavaksi.</p> <p>Erityishuollon johtoryhmän puheenjohtaja on kutsunut erityishuollon johtoryhmän ylimääräiseen kokoukseen 12.8.2021 asiakkaan yksilöasioiden kiireellisyyden vuoksi.</p> <p>Päätöksenteon lainmukaisuuden (sosiaalityön asiantuntemus, Kehitysvammalaki § 22) ja tutkimusten objektiivisuuden vuoksi 12.8 kokoukseen on täytynyt nimetä sosiaalityön edustajaksi §87 osalta sosiaalityöntekijä Jukka Hirvonen.</p>
Liitteet	
Esittelijä	toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Valmistelijat	erityishuollon johtoryhmän sihteeri (sij.) Miia Lahtinen, 040 304 7485
Täytäntöönpano	

Eteva kuntayhtymä

Kuntayhtymän yhtymähallitus

Otteet/tiedoksi

Erityishuollon johtoryhmä

Pöytäkirja

Kokouspäivämäärä

26.8.2021

9 / 21

§ 75**Vihdin lyhytaikaisen asumisen (Lilliputin) toiminnan laajentaminen sekä päiväaikaisen toiminnan kehittäminen**

Päätös

Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan.

Esitys

Yhtymähallitus hyväksyy, että Vihdin Pässitalon toiminta muutetaan päiväaikaisen toiminnan käyttöön arkipäiviksi ja viikonloppuisin siinä toteutetaan lyhytaikaista asumista osana Lilliputtia. Toimintamallilla pystytään vastaamaan viikonlopun lyhytaikaisen asumisen lisääntyneeseen tarpeeseen sekä toteuttamaan kiinteistössä asiakastarpeen mukaista toimintaa.

Päätöshistoria

Esittelyteksti

Etevan strateginen tavoite on vastata jäsenkuntien palvelutarpeisiin laadukkaiden palvelujen kautta. Kunnilta on tullut toivetta lyhytaikaisen asumisen kasvattamiselle. Myös Järvenpään Tikkarellin toiminnallinen muutos johtaa tarpeeseen kasvattaa muualla Etevan yksiköissä lyhytaikaista asumista.

Pässitalon viereisellä tontilla sijaistee lyhytaikaisasumisen yksikkö Lilliputti. Kuluneen kahden vuoden aikana Lilliputin asiakkaiden hoitojaksojen tarve on kohdentunut enenevässä määrin viikonlopuille, jolloin on perusteet asiakaspaikkojen määrän lisäämisessä erityisesti viikonlopuille.

Lyhytaikainen asumispalvelun laajentaminen kolmella paikalla Lilliputin viereiseen kiinteistöön (Pässitalo) kohdentuu alle ja yli 16-vuotiaille viikonlopusta riippuen. Palvelu on tarkoitettu pääasiassa asiakkaille, jotka hyötyvät pienestä ryhmästä ja tarvitsevat jatkuvaa, ympärivuorokauden ohjausta, tukea ja apua kaikissa arkeen liittyvissä asioissa. Asiakkaiden palvelutuotteet ovat 2.1.1 ja 2.3.2 sekä vuoden 2022 alusta mahdollinen uusi lyhytaikaishoidon tuote. Toiminnallisesti ja kustannuksiltaan kolme lisäpaikkaa Pässitalossa liitetään osaksi vieressä sijaitsevan Lilliputin toimintaa, jonka myötä Lilliputin yksikön toiminnassa on arkisin viisi asiakaspaikkaa ja viikonloppuisin kahdeksan.

Vihdin päiväaikaisen toiminnan yksikkö on täynnä ja tarvetta on lisätä päiväaikaisen toiminnan tiloja alueella. Tällä hetkellä Vihdin kirkonkylältä kuljetetaan asiakkaita sekä Vihdin päiväaikaiseen toimintaan Nummelaan (12km suunta) että Karkkilan päiväaikaiseen toimintaan (22km suunta). Tarkoituksena on, että arkisin Pässitalon tiloissa toteutetaan päiväaikaista

toimintaa yksilöllisemmän tason palvelua tarvitseville asiakkaille. Muutoksella vähennetään asiakkaiden matkustusaikaa sekä kuljetuskustannuksia. Lisäksi muutoksella mahdollistetaan uusien asiakkaiden vastaanottaminen Vihdin päiväaikaisen toiminnan yksikköön Nummelaan, jonne on asiakkaita jonossa. Yksikössä voidaan toteuttaa päiväaikaista toimintaa 4-5 asiakkaalle kerrallaan.

Liitteet

Esittelijä toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001

Valmistelijat vs. tulosaluejohtaja Merja Siltala, 040 304 8099

Täytäntöönpano

Otteet/tiedoksi

§ 76**Eteva kuntayhtymän yhteistoimintaneuvottelut koskien johtamisjärjestelmän muutoksia**

Päätös	<p>Talousjohtaja Sampo Salo poistui asian käsittelyn ajaksi.</p> <p>Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan. Muutokset astuvat voimaan 1.10.2021 alkaen.</p>
Esitys	<p>Yhtymähallitus päättää hyväksyä käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen jälkeen</p> <ol style="list-style-type: none">1) Eteva kuntayhtymän johtamisjärjestelmän muutoksen2) talousjohtajan tehtävänimikemuutoksesta talous- ja hallintojohtajaksi3) tulosaluejohtajan tehtävänimikemuutoksesta palvelutoiminnan johtajaksi4) henkilöstöjohtajan tehtävänimikemuutoksen henkilöstö- ja viestintäjohtajaksi5) valtuuttaa toimitusjohtajan sopimaan työsuhteen ehdoista
Päätöshistoria	<p>Yhtymähallitus 3.8.2021 §61</p>
Esittelyteksti	<p>Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 3.8. §61 käynnistää yhteistoimintaneuvottelut koskien Eteva kuntayhtymän johtamisjärjestelmän muutoksista, sekä talousjohtajan tehtävänimikemuutoksesta talous- ja hallintojohtajaksi, tulosaluejohtajan tehtävänimikemuutoksesta palvelutoiminnan tulosaluejohtajaksi. Yhteistoimintaneuvottelut on käyty kaikkien asianosaisten tulosaluejohtajien kanssa.</p> <p>Eteva kuntayhtymän hallintosäännön 10 § mukaan yhtymähallitus päättää organisaation jakamisesta tulosalueisiin, joiden toimintaa johtavat kuntayhtymän johtajan alaisina tulosaluejohtajat.</p> <p>Kuntayhtymän johtaja päättää tulosalueiden jakamisesta tulosyksiköiksi ja tarvittaessa edelleen toimintayksiköiksi, joiden toimintaa johtavat tulosaluejohtajien alaiset päälliköt.</p> <p>Eteva kuntayhtymän toimitusjohtaja ja Elämän tuen tulosaluejohtaja ovat irtisanoutuneet tehtävistään kesäkuussa 2021. Sote- ja maakuntauudistuksen vuoksi muuttuvassa toimintaympäristössä on perusteltua yhdistää nykyiset palvelutoiminnan kaksi tulosaluetta yhdeksi tulosalueeksi. Tulosaluetta johtaa tulosaluejohtaja Kirsi Leväpelto, jonka tehtävänimike muuttuu palvelutoiminnan johtajaksi 1.10.2021 alkaen. Toisen tulosaluejohtajan viran lakkauttaminen tuodaan erillisenä asiana seuraavaan yhtymähallituksen kokoukseen.</p> <p>Kuntayhtymän johto tulosalueelta siirtyy hallintopalvelut sekä ICT-palvelut talouspalvelut tulosalueen alaisuuteen 1.10.2021 alkaen ja samalla tulosalueen nimi muuttuu talous- ja hallintopalvelut tulosalueeksi. Tulosaluetta johtaa talousjohtaja Sampo Salo, jonka tehtävänimike muuttuu muutoksen yhteydessä talous- ja hallintojohtajaksi. Talous- ja hallintojohtaja vastaa kuntayhtymän talouden kokonaisuudesta ja hallinto-organisaation toimintakyvystä mukaan lukien ICT- ja palkkahallinnon palvelut.</p>

Edelleen kuntayhtymän johto tulosalueelta siirtyy viestintä- ja kehittämispalvelut HR-palvelut tulosalueen alaisuuteen 1.10.2021 alkaen ja samalla tulosalueen nimi muuttuu HR- ja viestintäpalvelut tulosalueeksi. Tulosaluetta johtaa henkilöstöjohtaja Armi Marttila, jonka tehtävänimike muuttuu muutoksen yhteydessä henkilöstö- ja viestintäjohtajaksi. Teknisistä syistä johtuen kustannuspaikkasiirrot toteutetaan sähköisissä järjestelmissä 1.1.2022 alkaen.

Liitteet	Liite 7. Eteva kuntayhtymän organisoituminen 1.10.2021 alkaen
Esittelijä	toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Valmistelijat	hallintokoordinaattori Miia Lahtinen, 040 304 7485 toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Täytäntöönpano	
Otteet/tiedoksi	

§ 77

Väliaikaisiin valmistelutoimielimiin nimeäminen

Päätös	<p>Esittelijä muutti esitystään. Uusi esitys:</p> <p>Yhtymähallitus päättää nimetä:</p> <p>Kanta-Hämeen väliaikaiseen valmistelutoimielimeen varsinaiseksi jäseneksi Etevan osalta talousjohtaja Sampo Salon ja varajäseneksi henkilöstöjohtaja Armi Marttilan.</p> <p>Päijät-Hämeen väliaikaiseen valmistelutoimielimeen varsinaiseksi jäseneksi Etevan osalta talousjohtaja Sampo Salon ja varajäseneksi henkilöstöjohtaja Armi Marttilan.</p> <p>Yhtymähallitus hyväksyi muutetun esityksen yksimielisesti.</p>
Esitys	<p>Yhtymähallitus päättää nimetä:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Kanta-Hämeen väliaikaiseen valmistelutoimielimeen varsinaiseksi jäseneksi Etevan osalta talousjohtaja Sampo Salon ja varajäseneksi hallintopäällikkö Kalle Eklundin.2) Päijät-Hämeen väliaikaiseen valmistelutoimielimeen varsinaiseksi jäseneksi Etevan osalta talousjohtaja Sampo Salon ja varajäseneksi henkilöstöjohtaja Armi Marttilan.
Päätöshistoria	Yhtymähallituksen kokous 23.6.2021 § 51, 52
Esittelyteksti	Kanta-Hämeen ja Päijät-Hämeen väliaikaiseen valmistelutoimielimeen on nimetty yhtymähallituksen päätöksellä 23.6.2021 § 51, 56 toimitusjohtaja Marika Metsähonkala ja varajäseneksi talousjohtaja Sampo Salo. Marika Metsähonkala irtisanoutui tehtävästään 24.6.2021 ja hänen viimeinen työpäivänsä Etevalla on 14.9.2021. Yhtymähallituksen tulee nimetä uudet jäsenet ja varajäsenet Kanta-Hämeen ja Päijät-Hämeen väliaikaiseen valmistelutoimielimeen.
Liitteet	
Esittelijä	toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Valmistelijat	hallintokoordinaattori Miia Lahtinen, 040 304 7485 toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Täytäntöönpano	

Eteva kuntayhtymä

Kuntayhtymän yhtymähallitus

Otteet/tiedoksi

Pöytäkirja

Kokouspäivämäärä
26.8.2021

15 / 21

§ 78

Toimitusjohtajan tehtävien hoitaminen

Päätös	<p>Toimitusjohtaja Marika Metsähonkala ja talousjohtaja Sampo Salo poistui asian käsittelyn ajaksi.</p> <p>Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti.</p>
Esitys	<p>Yhtymähallitus päättää, että hallintosäännön §10 mukaisesti talousjohtaja Sampo Salo nimetään hoitamaan toimitusjohtajan virkaa 15.9.2021 alkaen enintään siihen saakka, kunnes uusi toimitusjohtaja on valittu ja aloittanut viran hoitamisen.</p> <p>Talousjohtaja Sampo Salolle maksetaan tältä ajalta nykyisen toimitusjohtajan kokonaispalkka ja sen lisäksi hänellä on oikeus puhelin-, ja autoetuun. Muista työsuhteen ehtoista sopii yhtymähallituksen puheenjohtaja.</p>
Päätöshistoria	
Esittelyteksti	<p>Eteva kuntayhtymän toimitusjohtaja Marika Metsähonkala on irtisanoutunut virastaan siten, että viimeinen virassaolopäivä on 14.9.2021. Kuntayhtymän johtajan ollessa esteellinen tai estynyt tai viran ollessa avoin johtajan tehtäviä hoitaa yhtymähallituksen määräämä henkilö (Hallintosääntö § 10).</p> <p>Tämä määräys on automaattisesti sovellettavana tarkoitettu lyhyisiin poissaolotilanteisiin ja tehtävän pidempikestoisesta hoitamisesta on tarkoituksenmukaista tehdä erillinen päätös.</p>
Liitteet	
Esittelijä	yhtymähallituksen puheenjohtaja Marjaana Manninen, 040 744 2556
Valmistelijat	hallintokoordinaattori Miia Lahtinen, 040 304 7485 toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Täytäntöönpano	
Otteet/tiedoksi	

§ 79

Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset

Päätös	Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan.
Esitys	Yhtymähallitus päättää merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi eikä käytä hallintosäännön mukaista otto-oikeuttaan ao. päätöksiin.
Päätöshistoria	
Esittelyteksti	Yhtymähallitukselle saatetaan tiedoksi johtavien viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 22.2.2021 - 18.8.2021.
Liitteet	Liite 8. Otto-kelpoiset päätökset
Esittelijä	toimitusjohtaja Marika Metsähonkala, 040 304 7001
Valmistelijat	hallintokoordinaattori Miia Lahtinen, 040 304 7485
Täytäntöönpano	
Otteet/tiedoksi	

§ 80

Tiedoksi yhtymähallitukselle

Yhtymähallitus päätti valtuuttaa 29.4.2021 §29 pitämässään kokouksessa Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n suunnittelemaan Espooseen perustettavaa asumisyksikköä haastavasti käyttäytyville ja itsenäisesti asuville asiakkaille. Uudenmaan Vammaispalvelut Oy on saanut tiedon Espoon kaupungilta 16.8.2021 jossa kerrottiin, että Eteva kuntayhtymälle on varattu tontti Espoon Örkkimäestä kyseistä hanketta varten.

§ 81

Muut asiat

Leena Virkki kertoi kuulumiset kehitysvammaliiton kokouksesta, jossa on ollut Etevan edustajana.

Muutoksenhakukiellot (liitetään pöytäkirjaan)	
Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta , koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. § 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 79, 80, 81
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla , koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. § 77
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla HLL:n* 5 §:n 2 mom./ muun lainsäädännön mukaan. * Hallintolainkäyttölaki (586/1996) Pykälät ja valituskieltojen perusteet §

Oikaisuvaatimusohjeet	
Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Eteva kuntayhtymän yhtymähallitukselle ja se on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteella PL 43, 04601 MÄNTSÄLÄ, käyntiosoite Karhukuja 1, 04600 MÄNTSÄLÄ, puh. 020 692 100, info@eteva.fi .
Oikaisuvaatimusoikeus ja oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen . Oikaisuvaatimusajan määräaika laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää lueta määräaikaan. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • muutoksenhakijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero; • päätös, johon haetaan muutosta; • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; • muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava ja siihen on liitettävä: päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös allekirjoittajan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Asiakirjat on toimitettava viranomaisen asiointiosoitteeseen, postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä lähettäjän omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusosoitus (liitetään pöytäkirjaan)	
Valitusviranomaisen, mistä valitusaika alkaa ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella . Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös jäsenkunta ja sen jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
	Kunnallisvalitus §
	Valitusviranomaisen: Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Valitusaika on 30 päivää
	Hallintovalitus §
	Valitusviranomaisen: Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Valitusaika: _____ päivää
	Muu valitusviranomaisen §
Valitusviranomaisen: Markkinaoikeus Valitusaika _____ päivää	
Muu valitusviranomaisen §	
Valitusviranomaisen: Valitusaika _____ päivää	
Tuomioistuinten ja eräiden muiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 97 € ja markkinaoikeudessa 244 €. Maksuista lisää osoitteessa http://www.oikeus.fi/tuomioistuimet/hallintooikeudet/fi/index/maksut/muuttuomioistuimet.html	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.