

Kuntayhtymän yhtymähallitus

| | | | |
|--|---|--|--|
| Kokousaika | Tiistaina 12.10.2021 klo 08.02 – 8.59 | | |
| Kokouspaikka | Karhukuja 1, 3krs (neuvottelutilat 2-3) / sähköinen kokous | | |
| Saapuvilla olleet jäsenet (merkintä puheenjohtajasta) | Varsinainen jäsen | Henkilökohtainen varajäsen | |
| Läsnä <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> Marjaana Manninen, pj <input checked="" type="checkbox"/> Ulla-Mari Karhu, vpj <input checked="" type="checkbox"/> Ahola Pirkka <input checked="" type="checkbox"/> Alaviiri Kaisa <input checked="" type="checkbox"/> Holopainen Antti <input checked="" type="checkbox"/> Nokkala Hannu, saapui klo 8:06 <input checked="" type="checkbox"/> Palenius Timo, poistui §94 käsittelyn ajaksi klo 8:26-8:51 <input type="checkbox"/> Pesonen Eva <input checked="" type="checkbox"/> Vesanto Emilia <input checked="" type="checkbox"/> Seppälä Jarkko <input checked="" type="checkbox"/> Suuronen Terhi <input checked="" type="checkbox"/> Virkki Leena <input checked="" type="checkbox"/> Vähäsarja Ossi | <input type="checkbox"/> Kanerva Hans <input type="checkbox"/> Taurovaara Reino <input type="checkbox"/> Rauhaniemi Jenni <input type="checkbox"/> Lepola Janne <input type="checkbox"/> Jakka Raine <input type="checkbox"/> Viinikka Anneli <input type="checkbox"/> Toropainen Helena <input type="checkbox"/> Eva Lasse <input type="checkbox"/> Bäckström Olli <input type="checkbox"/> Venho Lasse <input type="checkbox"/> Heinonen Esa <input type="checkbox"/> Sjölund Thorolf <input type="checkbox"/> Liete Marjo | |
| Muut saapuvilla olleet | Sampo Salo, vt. toimitusjohtaja, esittelijä Miia Lahtinen, vt. hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä Pekka Kiviniemi, asianajaja, Kalliolaw Asianajotoimisto Oy, läsnä klo 8:02-8:51 | | |
| Laillisuus ja päätösvaltaisuus | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi | | |
| Asiat ja liitteet | § 93 - 97 | Sivut 1 - 7 | Liitteet 1 Pöytäkirjaa täydentävä aineisto |
| Pöytäkirjan tarkastajien valinta | Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirkka Ahola ja Leena Virkki | | |
| Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus | Puheenjohtaja | Sihteeri | |
| | Marjaana Manninen | Miia Lahtinen | |
| Pöytäkirjan tarkastus | Heti kokouksessa: § | Muilta osin: § | |
| | Tarkastusaika | | |
| | Sähköisesti 12.10.2021 | | |
| | Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. | | |
| | Allekirjoitus | Allekirjoitus | |
| Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä | Paikka ja pvm | | |
| | Mäntsälä 14.10.2021 | | |
| | | Allekirjoitus | |
| | vt. hallintopäällikkö | Miia Lahtinen | |

Sisällys

Liitenumerot

| | | |
|------|---|---|
| § 93 | Tilannekatsaus sisäisen tarkastuksen asiasta | |
| § 94 | <i>Salainen julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan</i> | 1 |
| § 95 | Edustajien nimeäminen Vates-säätiön valtuuskuntaan | |
| § 96 | Tiedoksi yhtymähallitukselle | |
| § 97 | Muut asiat | |

§ 93

Tilannekatsaus sisäisen tarkastuksen asiasta

| | |
|-----------------|---|
| Päätös | Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi |
| Esitys | Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi. |
| Päätöshistoria | |
| Esittelyteksti | Yhtymähallitus kuulee sisäisen tarkastuksen asian oikeusprosessissa asianajotoimisto Kalliolawn edustajaa Pekka Kiviniemeä. |
| Esittelijä | vt. toimitusjohtaja Sampo Salo |
| Valmistelijat | vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004 vt. hallintopäällikkö Miia Lahtinen, 040 304 7485 |
| Täytäntöönpano | |
| Otteet/tiedoksi | |

§ 94

Salainen julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan

§ 95**Edustajien nimeäminen Vates-säätiön valtuuskuntaan**

| | |
|-----------------|---|
| Päätös | Yhtymähallitus päätti esityksen mukaisesti. |
| Esitys | Yhtymähallitus päättää nimetä Eteva kuntayhtymän jäseneksi Vates-säätiön valtuuskuntaan vt. toimitusjohtaja Sampo Salon ja varajäseneksi palvelutoiminnan johtaja Kirsi Leväpellon. |
| Päätöshistoria | |
| Esittelyteksti | <p>Vates-säätiö sr toimii asiantuntijaorganisaationa vammaisten, pitkäaikaissairaiden ja osatyökykyisten henkilöiden yhdenvertaiseksi työllistymiseksi. Vatesin toimintamuotoja ovat kehittäminen, vaikuttaminen, kouluttaminen, tiedottaminen ja verkottaminen. Vates toimii yhteistyössä työllistämisen, kuntoutuksen ja koulutuksen sidosryhmien kanssa. Vates on vammaisjärjestöjen perustama asiantuntijaorganisaatio, jonka strategisena taustavoimana on 46 taustayhteisöä, jotka ovat valtakunnallisia vammaisjärjestöjä, niiden alueellisia yhdistyksiä, erityishuollon kuntayhtymiä ja työllistämispalveluita tuottavia toimijoita. Vates-säätiö on toiminut vuodesta 1993.</p> <p>Taustayhteisöt muodostavat Vates-säätiön valtuuskunnan. Eteva kuntayhtymä on yksi Vates-säätiön taustayhteisöistä. Taustayhteisöllä on oikeus valita valtuuskuntaan jäsen ja varajäsen. Etevan edustajana on aikaisemmin toiminut Marika Metsähonkala, joka ei ole enää kuntayhtymän palveluksessa. Varajäsenenä on toiminut Sari Pesu, jonka ei tällä hetkellä ole mahdollista toimia varajäsenen roolissa. Eteva kuntayhtymän on täten valittava uusi jäsen ja varajäsen Vates-säätiön valtuuskuntaan.</p> |
| Liitteet | |
| Esittelijä | vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004 |
| Valmistelijat | vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004 |
| Täytäntöönpano | |
| Otteet/tiedoksi | |

Eteva kuntayhtymä

Kuntayhtymän yhtymähallitus

Pöytäkirja

Kokouspäivämäärä
12.10.2021

5 / 7

§ 96

Tiedoksi yhtymähallitukselle

§ 97

Muut asiat

Yhtymähallituksen seuraavat kokoukset

lokakuu: 28.10.2021 klo 10.00, esityslista lähtee 21.10.2021

marraskuu: 25.11.2021 klo 10.00, esityslista lähtee 18.11.2021 (alustava, varmistuu myöh.)

joulukuu: 16.12.2021 klo 10.00, esityslista lähtee 9.12.2021(alustava, varmistuu myöh.)

Yhtymäkokous

joulukuu: 16.12.2021 klo 12 - 14 (alustava, varmistuu myöh.)

kokouskutsu ja esityslista liitteineen lähtevät viim. 25.11.2021

| Muutoksenhakukiellot (liitetään pöytäkirjaan) | |
|---|---|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta , koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. § 93, 94, 96, 97 |
| | Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla , koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. § 95 |
| | Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla HLL:n* 5 §:n 2 mom./ muun lainsäädännön mukaan. * Hallintolainkäyttölaki (586/1996) Pykälät ja valituskieltojen perusteet § |

| Oikaisuvaatimusohjeet | |
|---|---|
| Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Eteva kuntayhtymän yhtymähallitukselle ja se on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteella PL 43, 04601 MÄNTSÄLÄ, käyntiosoite Karhukuja 1, 04600 MÄNTSÄLÄ, puh. 020 692 100, info@eteva.fi . § |
| Oikaisuvaatimusoikeus ja oikaisuvaatimuksen sisältö | Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen . Oikaisuvaatimusajan määräaika laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää lueta määräaikaan. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • muutoksenhakijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero; • päätös, johon haetaan muutosta; • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; • muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava ja siihen on liitettävä: päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös allekirjoittajan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Asiakirjat on toimitettava viranomaisen asiointiosoitteeseen, postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä lähettäjän omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. |

Kuntayhtymän yhtymähallitus

| | |
|---|--|
| Valitusosoitus (liitetään pöytäkirjaan) | |
| Valitusviranomaisen, mistä valitusaika alkaa ja valitusaika | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös jäsenkunta ja sen jäsen.</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> |
| Kunnallisvalitus § 95 | <p>Valitusviranomaisen: Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI</p> <p>Valitusaika on 30 päivää</p> |
| Hallintovalitus § | <p>Valitusviranomaisen: Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI</p> <p>Valitusaika: _____ päivää</p> |
| Muu valitusviranomaisen § | <p>Valitusviranomaisen: Markkinaoikeus</p> <p>Valitusaika _____ päivää</p> |
| Muu valitusviranomaisen § | <p>Valitusviranomaisen:</p> <p>Valitusaika _____ päivää</p> |
| <p>Tuomioistuinten ja eräiden muiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 97 € ja markkinaoikeudessa 244 €. Maksuista lisää osoitteessa http://www.oikeus.fi/tuomioistuimet/hallintooikeudet/fi/index/maksut/muuttuomioistuimet.html</p> | |
| Valituskirjelmä | <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> |
| Lisätietoja | <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> |