

Kuntayhtymän yhtymähallitus

| | | |
|--|---|--|
| Kokousaika | Torstaina 30.9.2021 klo 10.03 – 11:32 | |
| Kokouspaikka | Sähköinen kokous | |
| Saapuvilla olleet jäsenet (merkintä puheenjohtajasta) | Varsinainen jäsen | Henkilökohtainen varajäsen |
| Läsnä <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> Marjaana Manninen, pj <input checked="" type="checkbox"/> Ulla-Mari Karhu, vpj <input checked="" type="checkbox"/> Ahola Pirkka <input checked="" type="checkbox"/> Alaviiri Kaisa <input checked="" type="checkbox"/> Holopainen Antti <input checked="" type="checkbox"/> Nokkala Hannu <input checked="" type="checkbox"/> Palenius Timo <input type="checkbox"/> Pesonen Eva <input checked="" type="checkbox"/> Vesanto Emilia <input checked="" type="checkbox"/> Seppälä Jarkko <input checked="" type="checkbox"/> Suuronen Terhi, saapui klo 10:37 <input checked="" type="checkbox"/> Virkki Leena <input checked="" type="checkbox"/> Vähäsarja Ossi | <input type="checkbox"/> Kanerva Hans <input type="checkbox"/> Taurovaara Reino <input type="checkbox"/> Rauhaniemi Jenni <input type="checkbox"/> Lepola Janne <input type="checkbox"/> Jakka Raine <input type="checkbox"/> Viinikka Anneli <input type="checkbox"/> Toropainen Helena <input type="checkbox"/> Eva Lasse <input type="checkbox"/> Bäckström Olli <input type="checkbox"/> Venho Lasse <input type="checkbox"/> Heinonen Esa <input type="checkbox"/> Sjölund Thorolf <input type="checkbox"/> Liete Marjo |
| Muut saapuvilla olleet | Sampo Salo, vt. toimitusjohtaja, esittelijä Miia Lahtinen, vt. hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä | |
| Laillisuus ja päätösvaltaisuus | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi | |
| Asiat ja liitteet | § 82 - 92 Sivut 1 - 19 Liitteet 1 - 6 Pöytäkirjaa täydentävä aineisto | |
| Pöytäkirjan tarkastajien valinta | Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ossi Vähäsarja ja Antti Holopainen | |
| Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus | Puheenjohtaja Marjaana Manninen | Sihteeri Miia Lahtinen |
| Pöytäkirjan tarkastus | Heti kokouksessa: § Tarkastusaika | Muilta osin: § Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Allekirjoitus |
| Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä | Paikka ja pvm Mäntsälä 4.10.2021 | Allekirjoitus Miia Lahtinen |
| | Vt. hallintopäällikkö | |

| Sisällys | Liitenumerot |
|--|--------------|
| § 82 Talouden toteuma 8/2021 | 1 |
| § 83 Eteva kuntayhtymän yhtymähallituksen päätöksen 12.11.2020 § 60 kumoaminen | 2 |
| § 84 Sisäisen tarkastuksen toimintaohje | 3 |
| § 85 Erityishuollon johtoryhmän kokoonpano | |
| § 86 Edustajan nimeäminen Erityishuollon johtoryhmän kokoukseen | |
| § 87 Määräaikaisen muutosjohtajan viran täyttäminen | |
| § 88 Eteva kuntayhtymän saavutettavuusopas | 4 |
| § 89 Hyvinvointialueuudistus | 5 |
| § 90 Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset | 6 |
| § 91 Tiedoksi | |
| § 92 Muut asiat | |

§ 82**Talouden toteuma 8/2021**

Päätös Yhtymähallitus merkitsi tiedoksi

Esitys Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi

Päätöshistoria

Esittelyteksti Eteva kuntayhtymän tulos 1-8/2021 on ylijäämäinen 137 tuhatta euroa. Talousarvion mukaisista toimintatuotoista on toteutunut 98% ja toimintakuluista 96%. Toimintatuotot jäävät 1,28 miljoonaa euroa alle budjetin. Henkilöstökulut alittavat talousarvion 777 tuhatta euroa ja toimintakulut kokonaisuudessaan jää 2,19 miljoonaa euroa alle budjetoidun tason.

Edellisen vuoden vastaavan ajankohdan vertailukelpoinen tulos on 585 tuhatta euroa alijäämäinen. Tuloksesta on oikaistu lomapalkkajaksotuksen vaikutus sivukuluineen kuluvan vuoden jaksotusperiaatteiden mukaiseksi ja vertailun mahdollistamiseksi. Toimintatuotot ovat kasvaneet 5% edellisen vuoden vastaavasta jaksosta, jota osaltaan selittää koronan vaikutus vuoden 2020 palvelutuotantoon ja myyntituottoihin.

Toimintakulut ovat kasvaneet 3% edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Henkilöstökulut ovat 1,12 miljoonaa euroa viime vuotta suuremmat. Toimintakate on elokuun jälkeen 267 tuhatta euroa, joka on 900 tuhatta euroa talousarviota parempi.

Liitteet Liite 1. Kuukausiraportointi_082021

Esittelijä Vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004

Valmistelijat

Täytäntöönpano

Otteet/tiedoksi

§ 83**Eteva kuntayhtymän yhtymähallituksen päätöksen 12.11.2020 § 60 kumoaminen**

| | |
|----------------|---|
| Päätös | Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan |
| Esitys | <p>Yhtymähallitus kumoo päätöksensä § 60 ja poistaa siihen liittyvän valitusosoituksen.</p> <p>Yhtymähallitus ei käsittele asiaa uudestaan, koska yhtymähallituksen päätöksessä §53 ei ole ollut tosiasiallista valitusoikeutta.</p> |
| Päätöshistoria | <p>Yhtymähallitus 12.11.2020 § 60</p> <p>Yhtymähallitus 12.10.2020 § 53</p> |
| Esittelyteksti | <p>Yhtymähallitus on käsitellyt sisäisen tarkastuksen asiaan liittyvän oikaisuvaatimuksen kokouksessaan 12.11.2020 § 60. Oikaisuvaatimus koski yhtymähallituksen päätöstä § 53 esitutkintapyynnön tekemisestä.</p> <p>Päätöksestä 12.11.2020 § 60 on tehty kunnallisvalitus hallinto-oikeuteen. Yhtymähallitus on valituksenalaisella päätöksellään hylännyt valittajien oikaisuvaatimuksen. Päätökseen on liitetty oikaisuvaatimusohje, kunnallisvalitusosoitus.</p> <p>Hallinto-oikeus on ratkaisut asian päätöksellä 21.6.2021 (liite).</p> <p>Hallinto-oikeus on kumonnut yhtymähallituksen päätöksen § 60, poistanut päätöksen valitusosoituksen sekä jättänyt valituksen tutkimatta. Hallin-oikeus velvoittaa yhtymähallituksen kumoamaan päätöksensä § 60 ja poistamaan siihen liittyvä valitusosoitus.</p> <p>Hallinto-oikeus perustelee ratkaisuaan kuntalain 136 § mukaisesti, että valituksen alainen yhtymähallituksen päätös koskee asian valmistelua, ei ratkaisua. Näin ollen asiasta, esitutkintapyynnön tekeminen ja asian vieminen tiedoksi yhtymähallitukselle, ei voi valittaa.</p> <p>Valitusviranomainen voi virheellisyyden havaitessaan pääsääntöisesti kumota päätöksen ja palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi, mutta se ei voi korvata virheellistä päätöstä tai sen osaa uudella päätöksellä. Itsehallinto edellyttää, että viranomainen saa harkita asian uudelleen.</p> |
| Liitteet | Liite 2. Hallinto-oikeuden päätös H197/2021 |
| Esittelijä | Vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004 |
| Valmistelijat | Hallintopäällikkö Kalle Eklund, 040 304 7011 |
| Täytäntöönpano | |

Otteet/tiedoksi

§ 84**Sisäisen tarkastuksen toimintaohje**

| | |
|-----------------|--|
| Päätös | Yhtymähallitus päätti hyväksyä sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen |
| Esitys | Yhtymähallitus päättää hyväksyä sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen |
| Päätöshistoria | Yhtymähallitus 14.12.2017 § 65 Yhtymähallitus 26.2.2015 § 3 Yhtymähallitus 21.4.2016 § 27 |
| Esittelyteksti | <p>Kuntalaki (410/2015) pitää sisällään säännökset kunnan ja kuntakonsernin sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Lain 90 § mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Säännöksen tavoitteena on terävöittää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ja siitä raportointia.</p> <p>Yhtymäkokous on hyväksynyt kokouksessaan 28.5.2015 Eteva konsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Yhtymäkokous linjaa, että täydentäviä määräyksiä annetaan yhtymähallituksen hyväksymässä hallintosääntöä täydentävässä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksessa.</p> <p>Sisäisen valvonnan ohjeen tarkoituksena on varmistaa ja edistää sisäisen valvonnan käytännön toteutusta Eteva kuntayhtymässä ja Eteva konsernissa. Ohjeessa määritetään sisäisen valvonnan vastuita sekä tehtäviä toimenpiteitä ja toimintaan liittyviä raportointivelvoitteita.</p> <p>Sisäisen tarkastuksen toimintaohje täydentää osaltaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta.</p> |
| Liitteet | Liite 3. Sisäisen tarkastuksen toimintaohje |
| Esittelijä | Vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004 |
| Valmistelijat | Hallintopäällikkö Kalle Eklund, 040 304 7011 |
| Täytäntöönpano | |
| Otteet/tiedoksi | |

§ 85**Erityishuollon johtoryhmän kokoonpano**

| | |
|----------------|--|
| Päätös | Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan |
| Esitys | Yhtymähallitus päättää vahvistaa erityishuollon johtoryhmän kokoonpanoon esitetyt muutokset. |
| Päätöshistoria | Yhtymähallitus 14.5.2020 § 22 Yhtymähallitus 20.2.2020 § 7 Yhtymähallitus 24.10.2019 § 52 Yhtymähallitus 30.8.2018 § 36 Yhtymähallitus 24.5.2018 § 28 Yhtymähallitus 16.11.2017 § 60 Yhtymähallitus 28.9.2017 § 48 Yhtymähallitus 18.5.2017 § 34 |
| Esittelyteksti | <p>Erityishuollon johtoryhmä on lakisääteinen toimielin (laki kehitysvammaisten erityishuollosta 519/1977). Etevan hallintosäännön mukaan erityishuollon johtoryhmän nimittää yhtymähallitus.</p> <p>Erityishuollon johtoryhmän tehtävien ja kokoonpanon vähimmäismääräykset ovat laissa. Kokoonpanossa ei sovelleta poliittista suhteellisuutta. Laissa sanotun lisäksi erityishuollon johtoryhmälle voidaan antaa muitakin tehtäviä.</p> <p>Yksilöä koskevista erityishuollon johtoryhmän päätöksistä haetaan muutosta aluehallintovirastolta tai hallinto-oikeudelta, päätöksen tarkoituksesta ja sisällystä riippuen.</p> <p>Henkilövaihdosten johdosta erityishuollon johtoryhmän kokoonpanoa on tarvetta tarkistaa. Erityishuollon johtoryhmän jäseniksi 1.10.2021 alkaen esitetään seuraavia henkilöitä:</p> <ol style="list-style-type: none">1. puheenjohtaja aluepäällikkö Terhi Tehola (erityispalveluiden asiantuntemus), varapuheenjohtaja palvelujohtaja Kirsi Leväpelto2. aluepäällikkö Salla Kauppinen (asumispalvelujen ja päiväaikaisen toiminnan asiantuntemus), varahenkilö aluepäällikkö Merja Siltala3. johtava psykologi Anna-Elina Leskelä-Ranta (kasvatustieteellinen asiantuntemus), varahenkilö psykologi Tiia Parkkinen4. johtava sosiaalityöntekijä Carina Lusikka (sosiaalityön ja sosiaalihuollon asiantuntemus), varahenkilö sosiaalityöntekijä Minna Salonen5. ylilääkäri Lumikukka Socada (lääketieteellinen asiantuntemus), varahenkilö HUS:n neuropsykiatrian nimeämä lääkäri. |
| Liitteet | |
| Esittelijä | Vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004 |

Valmistelijat Erityishuollon johtoryhmän puheenjohtaja Kalle Eklund, 040 304 7011

Täytäntöönpano

Otteet/tiedoksi Erityishuollon johtoryhmä

§ 86**Edustajan nimeäminen Erityishuollon johtoryhmän kokoukseen**

| | |
|----------------|--|
| Päätös | Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan |
| Esitys | Yhtymähallitus hyväksyy takautuvasti psykologi Ewa Stewensin nimeämisen Erityishuollon johtoryhmän 22.9.2021 kokoukseen psykologian asiantuntijuuden varmistamiseksi. |
| Päätöshistoria | Yhtymähallitus 26.8.2021 § 74 Yhtymähallitus 26.11.2020 § 77 Yhtymähallitus 14.5.2020 § 22 Yhtymähallitus 20.2.2020 § 7 Yhtymähallitus 24.10.2019 § 52 Yhtymähallitus 30.8.2018 § 36 Yhtymähallitus 24.5.2018 § 28 Yhtymähallitus 16.11.2017 § 60 Yhtymähallitus 28.9.2017 § 48 Yhtymähallitus 18.5.2017 § 34 |
| Esittelyteksti | <p>Yhtymähallitus on päätöksellään 26.11.2020 § 77 asettanut Erityishuollon johtoryhmän, sen puheenjohtajan, asiantuntijajäsenet ja tulosalueiden edustajat.</p> <p>Erityishuollon johtoryhmä on lakisääteinen toimielin, jonka päätöksenteon lainmukaisuuden toteuttamiseksi yksilöasioissa vaaditaan moniammatillinen asiantuntemus. Yksilöasioihin liittyvät päätökset alistetaan hallinto-oikeuden vahvistettavaksi.</p> <p>Erityishuollon johtoryhmän puheenjohtaja on kutsunut erityishuollon johtoryhmän ylimääräiseen kokoukseen 22.9.2021 asiakkaan yksilöasioiden kiireellisyyden vuoksi.</p> <p>Päätöksenteon lainmukaisuuden (psykologian asiantuntijuus, Kehitysvammalaki § 22) ja tutkimusten objektiivisuuden vuoksi 22.9 kokoukseen on täytynyt nimetä psykologian asiantuntijuuden edustajaksi Ewa Stewens.</p> |
| Liitteet | |
| Esittelijä | Vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004 |
| Valmistelijat | Erityishuollon johtoryhmän puheenjohtaja Kalle Eklund, 040 304 7011 |
| Täytäntöönpano | |

§ 87**Määräaikaisen muutosjohtajan viran täyttäminen**

Päätös

Yhtymähallitus päätti;

- 1) valita muutosjohtajan virkaan sairaanhoitaja (Yamk) Johanna Pulkkisen
- 2) valita hänen kieltäytymisensä varalle (TtM) Birgitta Niskasen

Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut ilmoituksen viran vastaanottamisesta ja hyväksyttävän lausunnon terveydentilastaan. Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Yhtymähallitus valtuutti toimitusjohtajan sopimaan palkasta ja muista palvelussuhteen ehtoista.

Esitys

Yhtymähallitus päättää valita kuntayhtymän johto tulosalueen määräaikaiseen muutosjohtajan virkaan ajalle 1.9.2021 - 31.12.2023 sairaanhoitaja (Yamk) Johanna Pulkkisen ja hänen kieltäytymisen varalle (TtM) Birgitta Niskasta. Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut ilmoituksen viran vastaanottamisesta ja hyväksyttävän lausunnon terveydentilastaan. Koeajan pituus on 6 kuukautta. Toimitusjohtaja valtuutetaan sopimaan virkaan valitun kanssa palkasta ja muista palvelussuhteen ehtoista.

Päätöshistoria

Esittelyteksti

Kuntayhtymässä on ollut haettavana ajalla 10.8.- 6.9.2021 määräaikainen muutosjohtajan virka ajalle 1.9.2021 - 31.12.2023. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä kokemus sosiaali- ja terveydenhuollosta ja johtamistehtävistä. Tehtävässä menestyminen edellyttää laaja-alaista ja monipuolista kokemusta sosiaali- ja terveydenhuollosta sekä palvelutoiminnan johtamisesta ja kehittämisestä (KVhl § 4-6).

Määräaikaan mennessä virkaa haki 9 henkilöä, joista 9 täytti kelpoisuusehdon. Hakemusasiakirjat, ansiovertailu ja hakemusten yhteenveto ovat nähtävillä yhtymähallituksen kokouksessa.

Perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Hallintolain 45 §:n mukaan valintapäätös on perusteltava. Perusteluissa on ilmoitettava, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun, ja mainittava sovelletut säädökset. Valinnassa on otettava huomioon naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 8 §.

Hakijoista kutsuttiin haastatteluun 3 naista ja 1 miestä. Haastattelut suorittaneeseen valintaryhmään kuului yksi johtava viranhaltija sekä kolme hallituksen edustajaa.

Hakijoiden pätevyys ja ansioituneisuus tehtävän hoitoon on arvioitu koulutuksen, työkokemuksen, haastattelujen ja suosittelijoiden antamien arviointien perusteella.

Valintaryhmä esittää määräaikaiseen virkaan yksimielisesti sairaanhoitaja (Yamk) Johanna Pulkista ja hänen kieltäytymisen varalle (TtM) Birgitta Niskasta.

Liitteet

Esittelijä Vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004

Valmistelijat Henkilöstöjohtaja Armi Marttila, 040 304 7006

Täytäntöönpano

Otteet/tiedoksi

§ 88**Eteva kuntayhtymän saavutettavuusopas**

Päätös Yhtymähallitus merkitsi tiedoksi

Esitys Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi

Päätöshistoria

Esittelyteksti EU:n saavutettavuusdirektiivin Suomen lainsäädäntöön perustuva digipalvelulaki edellyttää sähköisesti julkaistavan sisällön ja palvelujen olevan saavutettavia. Lain tarkoituksena on tarjota kaikille yhdenvertainen pääsy tietoon. Lain vaateet koskevat Etevan nettisivuja, sosiaalisen median palveluja, mobiilisovelluksia ja kaikkia niillä julkaistavia sisältöjä. Tällaisia ovat esimerkiksi tekstit, kuvat, videot, äänitteet ja lomakkeet. Etevan intra- ja extranetin (esimerkiksi Etenetti, Raportointipalvelu) osalta saavutettavuusvaateet tulevat voimaan, kun palvelua seuraavan kerran täydellisesti uudistetaan tai julkaistaan kokonaan uusi palvelu.

Digipalvelulaki ei kiellä sellaisen sisällön julkaisemista, joka ei täytä saavutettavuusvaatimuksia, mutta siitä on kerrottava saavutettavuusselosteessa ja myös kyseisen sisällön yhteydessä.

Yhtymähallitukselle nyt tiedoksi annettava Etevan saavutettavuusohje on suunnattu Etevan ulkoiseen sähköiseen viestintään, nettisivuston ja sosiaalisen median sisällöntuottajille. Oppaan tarkoituksena on auttaa sisällöntuottajia tekemään julkaistavista materiaaleista saavutettavia.

Oppaassa kerrotaan ensin yleisesti saavutettavuudesta ja ryhmistä, jotka saavutettavuudesta hyötyvät. Myöhemmin oppaassa on käytännön ohjeita saavutettavan sisällön tuottamiseksi eri toimisto-ohjelmilla ja julkaisujärjestelmissä. Nyt valmistuneen oppaan lisäksi saavutettavan materiaalin tuottamisesta annetaan opastus kaikille ulkoiseen sähköiseen viestintään materiaalia tuottaville etevalaisille.

Liitteet Liite 4. Saavutettavuusopas – Etevan ulkoiseen viestintään

Esittelijä Vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004

Valmistelijat Viestintäpäällikkö Tiina Roikonen, 040 304 7300

Täytäntöönpano

Otteet/tiedoksi

§ 89**Hyvinvointialueuudistus**

Päätös Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi

Esitys Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi

Päätöshistoria

Esittelyteksti Hallituksen esitys koskien hyvinvointialueiden perustamista sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisen uudistamista, on hyväksytty eduskunnassa 23.6.2021. Ehdotuksen mukaiset hyvinvointialueet perustettiin mahdollisimman pian lakien hyväksymisen ja vahvistamisen jälkeen. Lait astuvat voimaan porrastetusti, osa 1. heinäkuuta 2021 ja viimeiset vuoden 2023 alusta. Hallitus antoi esityksensä eduskunnalle 8. joulukuuta 2020.

Uudistuksessa koko julkinen sosiaali- ja terveydenhuolto uudistetaan. Samalla uudistetaan pelastustoimen palvelut. Nykyisin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisestä vastaavat kunnat ja sairaanhoitopiirit. Tulevaisuudessa hyvinvointialueet ovat vastuussa sosiaali- ja terveystalouksista sekä pelastustoimen palveluista. Kunnat vastaavat jatkossakin muun muassa päivähoitosta, opetuksesta, liikunnasta ja kulttuurista.

Kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) 6 §:n 1 momentissa tarkoitetut erityishuoltopiirit siirretään varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille 1 päivänä tammikuuta 2023. Kuntayhtymän varat, velat ja sitoumukset liitetään siihen hyvinvointialueeseen, jonka alueeseen kuntayhtymän jäsenkunnat kuuluvat. Jos kuntayhtymän jäsenkunnat kuuluvat useampaan hyvinvointialueeseen, varat, velat ja sitoumukset on jaettava hyvinvointialueiden välillä jäsenkuntien omistussuhteiden suhteessa, paitsi jos varojen, velkojen ja sitoumusten siirrot olisivat hyvinvointialueiden taloudelliseen kantokykyyn nähden vähäisiä. Hyvinvointialueet voivat sopia varojen, velkojen ja sitoumusten jakamisesta myös toisin.

Etevan kuntayhtymän toiminta ja henkilöstö siirtyvät sille hyvinvointialueelle, jonka alueella tehtävää hoitava henkilöstö pääasiallisesti työskentelee. Jos henkilöstö on hoitanut tehtävää ennen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain voimaantuloa myös muiden hyvinvointialueiden alueella, hyvinvointialueiden on sovittava viimeistään 31 päivänä joulukuuta 2022 kyseisten palvelujen tuottamisesta myös näiden muiden hyvinvointialueiden alueella.

Erytyshuoltopiirien on tehtävä viimeistään 28 päivänä helmikuuta 2022 hyvinvointialueelle selvitys:

1) kuntayhtymän omaisuudesta;

2) hyvinvointialueen vastuulle siirtyvistä veloista ja muista sitoumuksista, vastuista ja sopimuksista; sekä

3) sellaisista olennaisissa omaisuuserissä, sopimuksissa ja vastuissa tapahtuneista ja tiedossa olevista muutoksista sekä toiminnallisista ja taloudellisista riskeistä, jotka eivät ilmene viimeisimmästä tilinpäätöksestä tai konsernitilinpäätöksestä.

Hyvinvointialueella on oikeus saada käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisätietoja ja asiakirjoja.

Eteva kuntayhtymä toimii yhteensä kuudella tulevalla hyvinvointialueella. Valmistelutyö tulee täten olemaan vaativaa ja asioista tulee sopia yhteisesti kaikkien kuuden hyvinvointialueen kesken. Uudistuksen valmistelu on aloitettu Etevan toiminta-alueella sijaitsevien hyvinvointialueiden osalta toisiinsa nähden hyvin erilaisessa aikataulussa. Tämän lisäksi lähtökohdat uudistuksen toteutukseen eri alueilla ovat hyvin erilaiset. Se tuo oman haasteensa myös Etevan kohdalla, koska päätöksien tulee olla yhteneviä ja samanaikaisia kuudella alueella. Etevan pyrkii uudistuksessa sujuvaan ja mahdollisimman vähän palvelutoimintaan vaikuttavaan toteutukseen. Etevan keskeisin tavoite uudistuksessa on palveluiden jatkuvuus.

Etevan yhtymähallitusta tullaan informoimaan säännöllisesti hyvinvointialueuudistuksen valmistelun etenemisestä. Tarvittaessa tuodaan myös toimivallan mukaiset asiat yhtymähallituksen käsittelyyn.

Liitteet

Liite 5. Kuntaliitto julkaisu sote_uudistuksen eteneminen

Esittelijä

Vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004

Valmistelijat

Hallintokoordinaattori Miia Lahtinen, 040 304 7485

Täytäntöönpano

Otteet/tiedoksi

§ 90**Otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset**

| | |
|-----------------|--|
| Päätös | Yhtymähallitus päätti esityksen mukaan |
| Esitys | Yhtymähallitus päättää merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi eikä käytä hallintosäännön mukaista otto-oikeuttaan ao. päätöksiin. |
| Päätöshistoria | |
| Esittelyteksti | Yhtymähallitukselle saatetaan tiedoksi johtavien viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 22.2.2021 - 22.9.2021. |
| Liitteet | Liite 6. Otto-kelpoiset päätökset |
| Esittelijä | Vt. toimitusjohtaja Sampo Salo, 040 304 7004 |
| Valmistelijat | Hallintokoordinaattori Miia Lahtinen, 040 304 7485 |
| Täytäntöönpano | |
| Otteet/tiedoksi | |

§ 91

Tiedoksi yhtymähallitukselle

1. Porvoon hankkeen eteneminen

Yhtymähallitus merkitsi asian tiedoksi

§ 92 Muut asiat

Yhtymähallituksen seuraavat kokoukset

*lokakuu: 28.10.2021 klo 10.00, esityslista lähtee 21.10.2021
marraskuu: 25.11.2021 klo 10.00, esityslista lähtee 18.11.2021
joulukuu: 16.12.2021 klo 10.00, esityslista lähtee 9.12.2021*

Yhtymäkokous

*joulukuu: 16.12.2021 klo 12 - 14,
kokouskutsu ja esityslista liitteineen lähtevät viim. 25.11.2021*

| Muutoksenhakukiellot (liitetään pöytäkirjaan) | |
|---|---|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta , koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. § 82, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92 |
| | Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla , koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. § |
| | Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla HLL:n* 5 §:n 2 mom./ muun lainsäädännön mukaan. * Hallintolainkäyttölaki (586/1996) Pykälät ja valituskieltojen perusteet § 83 |

| Oikaisuvaatimusohjeet | |
|---|---|
| Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Eteva kuntayhtymän yhtymähallitukselle ja se on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteella PL 43, 04601 MÄNTSÄLÄ, käyntiosoite Karhukuja 1, 04600 MÄNTSÄLÄ, puh. 020 692 100, info@eteva.fi . § 87 |
| Oikaisuvaatimusoikeus ja oikaisuvaatimuksen sisältö | Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen . Oikaisuvaatimusajan määräaika laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää lueta määräaikaan. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> • muutoksenhakijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero; • päätös, johon haetaan muutosta; • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; • muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava ja siihen on liitettävä: päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös allekirjoittajan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Asiakirjat on toimitettava viranomaisen asiointiosoitteeseen, postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä lähettäjän omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. |

| | |
|---|--|
| Valitusosoitus (liitetään pöytäkirjaan) | |
| Valitusviranomaisen, mistä valitusaika alkaa ja valitusaika | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös jäsenkunta ja sen jäsen.</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> |
| Kunnallisvalitus § 87 | <p>Valitusviranomaisen: Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI</p> <p>Valitusaika on 30 päivää</p> |
| Hallintovalitus § | <p>Valitusviranomaisen: Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI</p> <p>Valitusaika: _____ päivää</p> |
| Muu valitusviranomaisen § | <p>Valitusviranomaisen: Markkinaoikeus</p> <p>Valitusaika _____ päivää</p> |
| Muu valitusviranomaisen § | <p>Valitusviranomaisen:</p> <p>Valitusaika _____ päivää</p> |
| <p>Tuomioistuinten ja eräiden muiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 97 € ja markkinaoikeudessa 244 €. Maksuista lisää osoitteessa http://www.oikeus.fi/tuomioistuimet/hallintooikeudet/fi/index/maksut/muuttuomioistuimet.html</p> | |
| Valituskirjelmä | <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite • päätös, johon haetaan muutosta • miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> |
| Lisätietoja | <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> |